



DEKAN FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS GADJAH MADA

KEPUTUSAN DEKAN  
FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS GADJAH MADA  
NOMOR 60/UN1.FPSi/KPT/SDM/2021

TENTANG

PANDUAN UMUM PENULISAN TUGAS AKHIR SKRIPSI DAN TESIS TAHUN 2021  
FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS GADJAH MADA

DEKAN FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS GADJAH MADA,

- Menimbang : a. bahwa bahwa guna menghasilkan lulusan yang kompeten dalam bidang Ilmu Psikologi, termasuk dalam hal pengembangan penelitian dan penulisan karya ilmiah bagi mahasiswa Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada, diperlukan pedoman penyusunan tugas akhir skripsi dan tesis;
- b. bahwa sehubungan dengan pertimbangan dalam huruf a, berdasarkan manual *American Psychological Association* Edisi 7, Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada telah melakukan revisi Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir Skripsi dan Tesis bagi mahasiswa Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada;
- c. berdasarkan pertimbangan dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Dekan tentang Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir Skripsi dan Tesis Tahun 2021 Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 67 Tahun 2013 tentang Statuta Universitas Gadjah Mada (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5454);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2015 Nomor 110 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699);
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
  6. Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Gadjah Mada Nomor 4/SK/MWA/2014 tentang Organisasi dan Tata Kelola (*Governance*) Universitas Gadjah Mada sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Gadjah Mada Nomor 1 Tahun 2018 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 4/SK/MWA/2014 tentang Organisasi dan Tata Kelola (*Governance*) Universitas Gadjah Mada;
  7. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Gadjah Mada Nomor 2/SK/MWA/2015 tentang Struktur Organisasi Universitas Gadjah Mada;
  8. Peraturan Rektor Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pendidikan Pascasarjana;
  9. Keputusan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 1353/UN1.P/SK/HUKOR/2016 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada untuk masa jabatan 2016-2021;
  10. Keputusan Dekan Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada Nomor 153/SK/VIII/2017 tentang Ketentuan Dosen Mengajar Mata Kuliah dan/atau Menguji Tugas Akhir Pada Program Studi Pascasarjana Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada;
  11. Keputusan Dekan Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada Nomor 162/SK/XII/2019 tentang Buku Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir Skripsi/ Tesis Tahun 2019;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN TENTANG PANDUAN UMUM PENULISAN TUGAS AKHIR SKRIPSI DAN TESIS TAHUN 2021 FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS GADJAH MADA.

KESATU : Rincian Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir Skripsi dan Tesis Tahun 2021 berupa berkas dalam format \*.pdf dan dicetak dalam bentuk buku, yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

- KEDUA : Dengan diterbitkannya Keputusan ini maka Keputusan Dekan Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada Nomor 162/SK/XII/2019 tentang Buku Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir Skripsi/ Tesis Tahun 2019 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.
- KETIGA : Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir Skripsi dan Tesis Tahun 2021 mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 29 Maret 2021

Dekan,



Prof. Dr. Faturochman, M.A.

Tembusan:

1. Wakil Dekan
  2. Pengelola Program Sarjana
  3. Pengelola Program Pascasarjana
  4. Kepala Kantor Administrasi
  5. Kepala Seksi
- di lingkungan Fakultas Psikologi



UNIVERSITAS GADJAH MADA  
FAKULTAS PSIKOLOGI



# **PANDUAN UMUM PENULISAN TUGAS AKHIR (SKRIPSI/TESIS)**

## PENGANTAR

Fakultas Psikologi UGM berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang kompeten dalam bidang Ilmu Psikologi, termasuk dalam hal pengembangan penelitian dan penulisan karya ilmiah. Salah satu cara yang dilakukan untuk mencapai hal tersebut adalah dengan penyusunan Skripsi/Tesis (selanjutnya disebut **Tugas Akhir**). Tugas akhir tersebut disusun untuk memenuhi sebagian dari persyaratan akademik guna memperoleh gelar Sarjana/Master Psikologi di Fakultas Psikologi UGM.

“Panduan Umum Penulisan Tugas Akhir” ini disusun sebagai acuan penulisan bagi mahasiswa dan dosen pembimbing dalam menyusun Manuskrip Tugas Akhir dan Proposal Tugas Akhir. Panduan ini tidak bermaksud untuk mengekang kebebasan akademik dalam menulis ilmiah, tetapi lebih berfungsi sebagai pedoman umum dalam penulisan. Secara lebih rinci, panduan ini memuat penjelasan tentang Sistematika Manuskrip Tugas Akhir, Sistematika Proposal Tugas Akhir, dan Tata Cara Penulisan Manuskrip dan Proposal Tugas Akhir.

Sistematika Manuskrip Tugas Akhir berbeda dengan Sistematika Proposal Tugas Akhir. Tugas Akhir disusun dalam format manuskrip dengan tujuan agar tulisan yang dihasilkan bersifat bernas (singkat, padat, berisi) dan siap untuk publikasi. Proposal boleh disusun dalam bentuk bab.

Dalam penelitian tugas akhir, mahasiswa dapat memilih menggunakan pendekatan kuantitatif atau kualitatif. Oleh karena itu, pada beberapa bagian di dalam panduan ini terdapat perbedaan sistematika isi tulisan dengan kedua pendekatan tersebut. Namun, perlu dipahami bahwa panduan ini adalah panduan umum penulisan, bukan penjelasan mendalam tentang metodologi penelitian atau pendekatan kuantitatif dan kualitatif.

Akhirnya, semoga panduan ini dapat bermanfaat untuk membantu kelancaran penulisan Tugas Akhir dengan tepat waktu dan berkualitas. Isi panduan ini yang sebagian besar dibuat dengan mengacu pada *American Psychological Association* (APA) diharapkan dapat mendorong mahasiswa untuk menghasilkan tulisan sesuai kaidah ilmiah.

Dekan Fakultas Psikologi UGM

Prof. Dr. Faturochman, M.A.

Dipublikasikan pertama kali : Desember 2019

Edisi Revisi Januari 2021

**Pengarah :** Prof. Dr. Faturochman, M.A. (Dekan)

**Penanggung jawab :** Dr. Nida Ul Hasanat, M.Si (Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)

**Penyusun :**

Drs. Fathul Himam, M.Psi., M.A., Ph.D.

Dr. Arum Febriani, M.A

Kurnia Yohana Yulianti, S.Psi., M.Sc

**Reviewer :**

Dr. Esti Hayu Purnamaningsih, M.S. (Ketua Program Studi Sarjana 2016-2021)

Fuad Hamsyah, S.Psi., M.Sc. (Sekretaris Program Studi Sarjana 2016-2021)

Dr. rer. pol. Bhina Patria M.A. (Ketua Program Studi Magister Psikologi 2019-2021)

Dr. Muhana Sofiati Utami, M.S. (Ketua Program Studi Magister Psikologi Profesi 2016-2021)

Dr. Sumaryono, M.Si. (Sekretaris Program Studi Magister Psikologi Profesi 2016-2021)

Dr. Neila Ramdhani, M.Si., M.Ed. (Ketua Program Studi Doktor 2016-2019)

## DAFTAR ISI

PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	4
<b>SISTEMATIKA TUGAS AKHIR</b>	6Bagian Awal
6	
Halaman Sampul	6
Halaman Judul	6
Halaman Pengesahan	6
Bagian Utama	7
Abstrak	7
Pengantar	8
Metode	8
Hasil	9
Diskusi	10
Kesimpulan	10
Daftar Pustaka	10
Bagian Akhir	11
<b>SISTEMATIKA PROPOSAL TUGAS AKHIR</b>	12Bagian Awal
12	
Halaman Sampul	12
Halaman Judul	12
Daftar Isi	12
Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lampiran (jika ada)	12
Abstrak	12
Bagian Utama	13
BAB I PENDAHULUAN	13
a. Latar Belakang Permasalahan	13
b. Rumusan Permasalahan	13
c. Tujuan dan Manfaat	13
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	13
a. Landasan Teori	13
b. Dinamika (tidak wajib ada bagi penelitian kualitatif)	14
c. Hipotesis/Pertanyaan Penelitian	14
BAB III METODE	14
Penelitian Kuantitatif	14
a. Identifikasi dan Definisi Operasional Variabel	14
b. Partisipan Penelitian	14
c. Desain Penelitian	15
d. Instrumen Penelitian	15
e. Analisis Data	15
Penelitian Kualitatif	15
a. Rancangan Penelitian	15
b. Sumber Data	16

c. Cara Pengumpulan Data	16
d. Prosedur Analisis dan Interpretasi Data	16
e. Kredibilitas	16
Bagian Akhir	16
Daftar Pustaka	16
Lampiran	17
TATA CARA PENULISAN TUGAS AKHIR	18
I. Format	18
II. Huruf dan Tanda Baca	18
III. Spasi	19
IV. Alinea	19
V. Penomoran Halaman	19
VI. Penulisan dan Penomoran Bab dan Sub-bab Proposal	19
VII. Tabel	20
VIII. Gambar	21
IX. Pengutipan	22
X. Daftar Pustaka	23
LAMPIRAN	29



## SISTEMATIKA TUGAS AKHIR

Tugas Akhir terdiri dari tiga bagian pokok, yaitu bagian awal, utama, dan akhir. Tugas akhir diujikan pada saat ujian skripsi atau tesis.

### Bagian Awal

Bagian ini terdiri dari halaman sampul, halaman judul, dan halaman pengesahan.

#### Halaman Sampul

Halaman ini memuat judul Tugas Akhir, jenis Tugas Akhir, lambang UGM, nama dan nomor mahasiswa penyusun Tugas Akhir, instansi, dan tahun penyelesaian Tugas Akhir.

- a. **Judul penelitian.** Judul dibuat singkat tetapi jelas dan menunjukkan dengan tepat masalah yang hendak diteliti sehingga tidak membuka peluang penafsiran yang berbeda
- b. **Jenis Tugas Akhir.** Bagian ini menjelaskan jenis Tugas Akhir, yaitu : Skripsi atau Tesis
- c. **Lambang UGM** adalah lambang resmi Universitas Gadjah Mada, berukuran kurang lebih 5,5 cm
- d. **Nama Mahasiswa.** Penulisan nama harus lengkap dan tanpa gelar
- e. **Nomor Mahasiswa** dicantumkan di bawah nama
- f. **Nama Program Studi.** Pada bagian ini dituliskan nama Program Studi terkait yaitu Sarjana Psikologi, Magister Psikologi, atau Magister Psikologi Profesi
- g. **Nama Instansi.** Di bawah nama Program Studi, dituliskan nama instansi yaitu Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada YOGYAKARTA
- h. **Tahun penyelesaian** adalah tahun ujian Tugas Akhir dan ditempatkan di bawah tulisan YOGYAKARTA

#### Halaman Judul

Halaman ini mirip dengan Halaman Sampul, tetapi ada penambahan kalimat yang menyatakan tujuan Tugas Akhir disusun, yaitu "**Diajukan kepada Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Guna Memperoleh Derajat.....**". Kalimat tersebut berada di antara jenis Tugas Akhir dan logo UGM.

#### Halaman Pengesahan

Halaman ini memuat tanda tangan pembimbing, penguji, dan dekan, serta tanggal dilaksanakan ujian.

### Halaman Pernyataan

Halaman ini memuat pernyataan tentang keaslian penelitian dan hak intelektual naskah publikasi Tugas Akhir.

Contoh Halaman Sampul dan Halaman Judul dapat dilihat pada lampiran A untuk Skripsi; lampiran B untuk Tesis Magister Psikologi; dan lampiran C untuk Tesis Magister Psikologi Profesi.

### Bagian Utama

Format penulisan Bagian Utama bisa berbeda-beda, tergantung pada format penulisan jurnal yang dituju. Format yang diberikan di buku panduan ini merupakan format yang secara umum mengacu pada panduan APA edisi 7. Manuskrip disusun secara bernas (singkat, padat, berisi) termasuk tabel, gambar, dan grafik.

### Judul

(Judul dibuat singkat tetapi jelas dan menunjukkan dengan tepat masalah yang hendak diteliti)

*Penulis<sup>1</sup>, Penulis<sup>2</sup>*

(Tuliskan nama lengkap penulis, tanpa gelar; Penulis pertama adalah mahasiswa penyusun Tugas Akhir dan penulis kedua adalah dosen pembimbing Tugas Akhir)

*<sup>1,2</sup>Institusi/afiliasi*

(Institusi kedua penulis adalah Fakultas Psikologi UGM)

### Abstrak

Abstrak ditulis dengan 2 (dua) bahasa: bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Penulisan dalam bahasa Indonesia diawali dengan kata 'Abstrak' dan dalam bahasa Inggris diawali dengan kata 'Abstract' dalam huruf tebal (*bold*). Abstrak berisi uraian singkat tetapi lengkap mengenai isi Tugas Akhir yang memuat (1) deskripsi singkat permasalahan; (2) partisipan penelitian; (3) metode yang digunakan; dan (4) temuan serta implikasi penelitian.

Abstrak ditulis dalam satu alinea maksimal terdiri dari 250 kata dan menggunakan 2 (dua) spasi, rata sisi kanan kiri. Abstrak bahasa Indonesia dan bahasa Inggris ditulis dalam halaman yang sama.

Pada bagian akhir abstrak dituliskan kata kunci (*keywords*), minimal 3 kata dan maksimal 5 kata. Baris pertama kata kunci harus menjorok ke dalam sekitar 1,27 cm. Penulisan kata kunci harus cetak miring (*italic*) dan bisa dituliskan secara tidak urut, dipisahkan dengan tanda koma, dan tidak diakhiri tanda baca apapun setelah kata kunci terakhir.

## Pengantar

Pada bagian ini, penulis **tidak perlu** mencantumkan judul 'Pengantar'. Pengantar mencakup hal-hal sebagai berikut:

- a. Deskripsi dan justifikasi mengapa topik permasalahan dalam penelitian ini penting untuk dikaji. Permasalahan penelitian dapat berupa (1) permasalahan empiris, yaitu permasalahan yang timbul dari kesenjangan antara apa yang seharusnya terjadi (*das sollen*) dengan kenyataan yang terjadi (*das sein*) dan/atau (2) permasalahan teoretis, yaitu permasalahan yang bersumber dari hasil ulasan terhadap temuan-temuan yang sudah ada.
- b. Paparan perkembangan terkini bidang ilmu yang diteliti yang argumentasinya didukung oleh kajian pustaka primer dan mutakhir serta hasil penelitian-penelitian sebelumnya.
- c. Identifikasi dan justifikasi '*gap*' atau hal-hal yang belum ditemukan di penelitian-penelitian sebelumnya yang kemudian digali dalam penelitian ini. Hal ini juga akan menunjukkan kekhasan atau perbedaan dari penelitian yang pernah dilakukan oleh peneliti lain, apabila ada penelitian yang senada.
- d. Dinamika keterkaitan antarvariabel yang akan diteliti (**untuk penelitian kuantitatif**) atau antara teori-teori dan fenomena yang diteliti (**untuk penelitian kualitatif**).
- e. Deskripsi tujuan dan rumusan masalah atau pertanyaan penelitian. Hipotesis penelitian juga dapat dituliskan dalam bagian ini jika peneliti menggunakan metode kuantitatif.

Jumlah halaman Pengantar tidak lebih dari 20% jumlah total halaman manuskrip.

## Metode

Bagian ini diawali dengan penjelasan (deskripsi dan justifikasi) desain penelitian yang digunakan, misalnya survei, eksperimen studi kasus, etnografi, atau *mixed-method*. Peneliti juga bisa menjelaskan pertimbangan yang digunakan dalam memilih desain kaitannya dengan tujuan dan rumusan masalah atau pertanyaan penelitian.

Selanjutnya, pada bagian ini secara detail memuat tentang partisipan penelitian, prosedur penelitian, instrumen yang digunakan, dan metode analisis data. Jumlah halaman Metode tidak lebih dari 20% jumlah total halaman manuskrip.

Berikut merupakan sub bagian yang terdapat dalam Metode:

### a. Partisipan

**Detail** informasi mengenai ukuran sampel (jumlah partisipan) dan metode pemilihan partisipan (untuk penelitian kuantitatif, misalnya secara acak atau tidak acak; untuk penelitian kualitatif, misalnya *snowball* atau jejaring) perlu diuraikan pada subbagian ini. Selain itu, peneliti harus mendeskripsikan

karakteristik demografi yang relevan dengan tujuan dan temuan penelitian, misalnya usia (dengan keterangan *means* dan *standard deviation*), komposisi jenis kelamin, status sosio-ekonomi, etnis, dan sebagainya.

Deskripsi tentang pertimbangan-pertimbangan kode etik dalam pelaksanaan penelitian (*ethical considerations*) perlu dicantumkan, termasuk keterangan *ethical approval* yang diberikan oleh Komisi Etik dan penggunaan *informed consent*.

#### **b. Prosedur**

Subbagian ini mendeskripsikan cara penelitian ini dilaksanakan, termasuk pembagian kelompok eksperimen dan kontrol, pengadministrasian instrumen, atau teknis pelaksanaan observasi/wawancara.

#### **c. Instrumen**

Bagian ini berisi deskripsi instrumen yang digunakan, yang sesuai dengan metode dan desain penelitian:

1. Penelitian kuantitatif, meliputi rancangan/modul eksperimen dan/atau detail skala/survei/kuesioner yang digunakan, termasuk jumlah aitem, contoh aitem, sumber dan proses adaptasi (jika merupakan adaptasi dari penelitian sebelumnya), serta reliabilitas dan validitas instrumen tersebut.
2. Penelitian kualitatif, meliputi teknik yang digunakan dalam pengumpulan data atau informasi, misalnya dengan wawancara individu, *focus group*, atau observasi. Indikator dalam panduan wawancara atau observasi dapat diuraikan pada subbagian ini.

#### **d. Analisis**

Subbagian ini berisi tentang uraian teknik yang digunakan untuk menganalisis data dan justifikasi pemilihan teknik analisis tersebut. Pada bagian analisis data ini, peneliti harus mencantumkan sumber referensi yang jelas dan kredibel.

### **Hasil**

Uraian hasil analisis data dilakukan secara urut dan koheren sesuai hipotesis atau pertanyaan penelitian.

**Pada penelitian kuantitatif**, peneliti menjelaskan hasil dari analisis data dan interpretasinya secara padat dan jelas. Bagian ini dapat dilengkapi tabel/grafik/gambar tentang deskripsi statistik dan hasil uji hipotesis. Namun, data yang ditampilkan bukanlah data kasar. Penyajian tabel/grafik/gambar tersebut harus disertai label, judul, dan penjelasan singkat.

**Pada penelitian kualitatif**, peneliti menjelaskan hasil analisis data yang berupa proses *coding* dan daftar lengkap tema/unit/kategori yang dihasilkan dari proses tersebut. Daftar lengkap tema/unit/kategori dapat disajikan dalam bentuk tabel.

Setiap tema/unit/kategori harus didefinisikan secara jelas dan disertai dengan kutipan data verbatim yang relevan.

Penulisan tabel/grafik/gambar harus disesuaikan dengan format APA.

### Diskusi

Bagian Diskusi berisi jawaban-jawaban atas pertanyaan penelitian, yang dibuktikan dengan hasil atau temuan yang diperoleh dalam penelitian ini. Dalam hal ini, peneliti perlu memastikan bahwa penjelasan mengenai temuan/hasil disampaikan dengan cara yang berbeda dari yang sudah tercantum di bagian Hasil. Pada bagian Diskusi, peneliti tidak perlu lagi mencantumkan angka-angka hasil analisis.

Pada bagian ini, yang terpenting peneliti bisa menjelaskan dinamika psikologis dari hasil temuannya. Selain itu, peneliti juga perlu memperhatikan data dan fakta yang diperoleh di lapangan serta mampu memberi alternatif penjelasan atau kemungkinan logis dari temuannya tersebut.

Bagian ini juga memuat kaitan antara hasil/temuan dengan penelitian-penelitian sebelumnya. Jika terdapat kesenjangan, inkonsistensi, atau perbedaan hasil dengan penelitian-penelitian sebelumnya, maka peneliti perlu memberikan justifikasi logis, baik dari segi metode, sampel, konteks, atau hal-hal lain yang relevan. Peneliti juga perlu memaparkan keterbatasan penelitian. Selain itu, pada bagian ini peneliti bisa memberikan penjelasan mengenai implikasi-implikasi teoretis dan praktis yang diperoleh dari hasil penelitian.

### Kesimpulan

Bagian Kesimpulan berisi rumusan jawaban dari tujuan penelitian bukan rangkuman hasil penelitian. Kesimpulan dibuat secara ringkas, jelas, dan padat didasarkan pada hasil dan diskusi (maksimal satu halaman), **dibuat dalam bentuk alinea (bukan numerik)**, berisi temuan penelitian sebagai sintesis antara hasil analisis data dan hasil pembahasan, serta lebih menonjolkan hal-hal yang baru yang memberikan kontribusi bagi perkembangan ilmu psikologi.

#### *Saran*

Saran atau rekomendasi penelitian dapat diuraikan di bagian ini secara spesifik, padat, dan jelas, meliputi justifikasi untuk siapa, mengapa diperlukan, apa yang seharusnya dilakukan, dan bagaimana melakukannya. Saran dibuat dalam bentuk alinea (bukan numerik).

### Ucapan Terima Kasih

Penulis dapat menuliskan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang dianggap berjasa dan relevan dalam penelitian Tugas Akhir.

## Daftar Pustaka

Pada Daftar Pustaka, peneliti menuliskan semua referensi yang telah digunakan dalam penyusunan Tugas Akhir. Penulisan Daftar Pustaka mengacu pada *American Psychology Association* (APA).

Referensi harus relevan, minimal 80% berasal dari manuskrip jurnal/artikel/buku yang terbit dalam 10 tahun terakhir. Prinsip-prinsip di dalam memilih referensi, baik buku teks, jurnal, maupun buletin dan jurnal, adalah kemutakhiran (*recency*), keterkaitan (*relevancy*), dan bobot (*adequacy*). **Peneliti juga wajib menyitasi publikasi dari dosen Fakultas Psikologi UGM.**

## Bagian Akhir

Bagian akhir berisi lampiran berupa: (1) bukti keaslian kemiripan naskah – hasil pengecekan Turnitin dengan batas maksimal kemiripan 20% dan (2) dokumen terkait penelitian tugas akhir.

**Pada penelitian kuantitatif**, dokumen lampiran dapat berupa: (a) *blue print* alat ukur penelitian, (b) alat ukur penelitian, (c) deskripsi data penelitian, (d) uji asumsi dan hipotesis, (e) data uji coba dan data penelitian, (f) analisis data, (g) surat izin penelitian, (h) lembar *ethical clearance*, dan (i) lembar *informed consent*.

**Pada penelitian kualitatif**, dokumen lampiran dapat berupa: (a) panduan observasi, (b) panduan wawancara, (c) *fieldnotes* observasi, (d) verbatim wawancara, (e) proses *coding*, (f) dokumentasi kancah penelitian, (h) lembar *ethical clearance*, dan (g) lembar *informed consent*.

Penulis dapat mendiskusikan lebih lanjut dengan Dosen Pembimbing mengenai hal-hal lain yang perlu dicantumkan dalam Lampiran.

## SISTEMATIKA PROPOSAL TUGAS AKHIR

Proposal atau usulan Tugas Akhir merupakan tulisan peneliti yang akan menjadi panduan dalam melakukan penelitian. Proposal dibuat dalam **bentuk bab** dan terdiri dari tiga bagian pokok, yaitu bagian awal, utama, dan akhir.

Bagi mahasiswa Program Studi Magister Psikologi dan Magister Psikologi Profesi, proposal tugas akhir diujikan pada saat Ujian Komprehensif. Namun, bagi mahasiswa Prodi Sarjana, proposal tugas akhir tidak perlu diujikan.

### A. Bagian Awal

Bagian ini terdiri dari halaman sampul, halaman judul, halaman pengesahan, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran, dan abstrak.

#### Halaman Sampul

Kelengkapan halaman sampul proposal Tugas Akhir sama dengan kelengkapan halaman sampul Tugas Akhir (**lihat halaman 5**). Namun, pada bagian jenis Tugas Akhir dituliskan : Proposal Skripsi atau Proposal Tesis.

#### Halaman Judul

Isi halaman ini sama persis dengan halaman sampul.

#### Daftar Isi

Daftar isi disusun untuk memberikan gambaran secara menyeluruh mengenai isi proposal Tugas Akhir. Daftar isi harus disusun dengan cara otomatis dari pengolah kata, tidak disusun secara manual.

#### Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lampiran (jika ada)

Daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran perlu dibuat jika di dalam proposal Tugas Akhir terdapat lebih dari satu tabel, gambar, atau lampiran. Daftar tersebut memuat urutan judul berdasarkan nomor pemunculannya yang disertai dengan nomor halamannya. Daftar-daftar ini harus disusun dengan cara otomatis dari pengolah kata, tidak disusun secara manual.

#### Abstrak

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan berisi uraian singkat mengenai isi proposal Tugas Akhir yang memuat permasalahan, tujuan, dan metode. Abstrak ditulis dalam

satu alinea, maksimal terdiri dari 250 kata dan menggunakan 2 (dua) spasi. Pada bagian akhir abstrak dituliskan kata kunci, minimal 3 dan maksimal 5, dalam huruf cetak miring (*italic*), bisa dituliskan secara tidak urut, dipisahkan dengan tanda koma, dan tidak diakhiri tanda baca apapun setelah kata kunci terakhir. Baris pertama kata kunci harus menjorok ke dalam sekitar 1,27 cm.

Contoh Halaman Sampul dan Halaman Judul dapat dilihat pada lampiran A untuk Skripsi; lampiran B untuk Tesis Magister Psikologi; dan lampiran C untuk Tesis Magister Psikologi Profesi.

## B. Bagian Utama

Bagian utama terdiri dari Pendahuluan (Bab I), Tinjauan Pustaka (Bab II), dan Metode (Bab III).

### BAB I PENDAHULUAN

Bab I merupakan bagian utama dari Tugas Akhir yang membahas tiga hal pokok, yaitu (a) Latar belakang permasalahan, (b) Rumusan permasalahan, dan (c) Tujuan dan manfaat penelitian.

#### a. Latar Belakang Permasalahan

Pada penulisan latar belakang masalah, hal yang harus diperhatikan adalah:

- i. **Permasalahan penelitian.** Permasalahan penelitian dapat berupa (1) permasalahan empiris dan/atau (2) permasalahan teoretis yang didukung dengan data atau fakta yang ada.
- ii. **Urgensi dan keaslian penelitian.** Urgensi penelitian menunjukkan alasan mengapa topik penelitian penting dan menarik untuk diteliti. Selain itu, peneliti perlu menjelaskan kedudukan dan relevansi topik penelitian dibandingkan dengan lingkup isu yang lebih luas dan penelitian-penelitian sebelumnya.

#### b. Rumusan Permasalahan

Penegasan rumusan masalah dibuat dengan kalimat pertanyaan tentang apa yang ingin diketahui atau dijawab peneliti dalam penelitian Tugas Akhir.

#### c. Tujuan dan Manfaat

Pada bagian ini, peneliti merumuskan tujuan serta manfaat teoretis dan praktis sebagai implikasi dari diperolehnya hasil penelitian.

### BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka dilakukan dengan cara melakukan kajian teori serta penelitian terdahulu yang relevan dengan topik penelitian. Dalam melakukan kajian pustaka, peneliti tidak sekadar melakukan kompilasi dari beberapa pendapat atau teori, tetapi harus menyimpulkan atau menetapkan dasar teori atau konsep yang akan digunakan untuk penelitiannya.



#### a. Landasan Teori

Bagian ini secara spesifik berisi penjelasan tentang tema atau variabel-variabel penelitian yang diteliti. **Pada penelitian kuantitatif**, bagian ini berisi penjelasan tentang (1) variabel tergantung, (2) variabel bebas, dan (3) variabel lainnya jika ada (variabel kontrol, moderator, atau mediator). Peneliti juga perlu menuliskan penjelasan tentang faktor-faktor yang memengaruhi variabel tergantung. Selain itu, peneliti harus memberikan penjelasan tentang aspek atau indikator semua variabel penelitian. **Pada penelitian kualitatif**, bagian ini berisi telaah teori yang relevan dengan fenomena yang diteliti.

#### b. Dinamika (tidak wajib ada bagi penelitian kualitatif)

**Pada penelitian kuantitatif**, dinamika yang ditunjukkan adalah dinamika kaitan antarvariabel. Dinamika tersebut dapat terjadi tidak secara langsung, melainkan disimpulkan melalui analisis dan logika yang bersumber dari teori dan diperkuat dengan hasil-hasil penelitian sehingga ditemukan “benang merah” tentang keterkaitan antara variabel. **Pada penelitian kualitatif**, di bagian ini peneliti menguraikan dinamika dari teori-teori yang sudah diulas sebelumnya dan kaitannya dengan fenomena yang akan diteliti.

#### c. Hipotesis/Pertanyaan Penelitian

Hipotesis penelitian (**untuk penelitian kuantitatif**) harus dirumuskan dalam kalimat pernyataan dan berfungsi sebagai jawaban sementara terhadap pertanyaan atas permasalahan yang diajukan. Hipotesis dapat dibuat dalam bentuk berarah atau tidak berarah. Pertanyaan penelitian (**untuk penelitian kualitatif**) dirumuskan dalam bentuk: (1) *Grand-tour Question* (pertanyaan besar) dan (2) dapat juga diuraikan dalam *Sub-Question* (pertanyaan kecil).

### BAB III METODE

Terdapat perbedaan isi Bab III untuk penelitian kuantitatif dan kualitatif.

#### Penelitian Kuantitatif

Bab ini membahas setidaknya lima hal pokok, yaitu: (a) Identifikasi dan Operasionalisasi Variabel, (b) Partisipan Penelitian, (c) Desain Penelitian, (d) Instrumen penelitian, dan (e) Analisis Data.

#### a. Identifikasi dan Definisi Operasional Variabel

Identifikasi variabel menyebutkan dan menjelaskan fungsi variabel-variabel yang diteliti oleh peneliti. Masing-masing variabel kemudian didefinisikan secara operasional. Definisi operasional dapat berbentuk (1) deskripsi mengenai cara mengukur variabel itu untuk penelitian yang non-eksperimental, atau (2) cara memanipulasi variabel itu untuk penelitian eksperimental.

#### b. Partisipan Penelitian

Peneliti harus menjelaskan karakteristik pemilihan partisipan, misalnya usia, taraf pendidikan, atau karakteristik lain yang relevan dengan konstrak penelitian

(misalnya, untuk penelitian tentang dampak merokok, maka harus ditanyakan apakah subjek merokok atau tidak). Metode pengambilan sampel dari populasi juga perlu dijelaskan, yaitu (1) secara acak (*probability sampling*) atau (2) secara tidak acak (*non-probability sampling*). Pada penelitian eksperimental, perlu dijelaskan juga proses pemilihan subjek penelitian ke dalam kelompok eksperimen dan kelompok kontrol perlu dijelaskan.

**c. Desain Penelitian**

Peneliti perlu menjelaskan pendekatan yang digunakan dalam penelitian, yaitu non-eksperimental atau eksperimental. Pada penelitian non-eksperimental, peneliti menguraikan prosedur pengambilan datanya, misalnya secara langsung tatap muka atau *online*. Jika peneliti melakukan penelitian eksperimen, maka peneliti menjelaskan rancangan eksperimen yang digunakan, misalnya *between-subjects*, *within-subject*, atau *factorial design*. Peneliti juga perlu menguraikan prosedur eksperimen secara rinci.

**d. Instrumen Penelitian**

Dalam subbab ini, peneliti menguraikan tentang instrumen penelitian dan alat pengumpul data yang digunakan untuk variabel yang diteliti. Alat ukur yang berasal dari penelitian sebelumnya perlu ditunjukkan bahwa alat ukur itu telah mengalami uji coba dengan menyebutkan partisipan yang digunakan dalam uji coba, validitas alat ukur, reliabilitas alat ukur, dan hasil analisis aitem.

Alat ukur yang dibuat sendiri oleh peneliti perlu dijelaskan prosedur pembuatan alat itu secara lebih mendalam dan terinci meliputi: *blue-print* atau kisi-kisi alat ukur, penulisan aitem, prosedur, partisipan, analisis aitem, serta validitas dan reliabilitas alat ukur. Beberapa contoh aitem dari alat ukur perlu disajikan agar dapat diperoleh gambaran mengenai variabel yang hendak diungkap oleh alat ukur tersebut.

**e. Analisis Data**

Di bagian akhir bab ini, peneliti menjelaskan metode analisis data yang akan digunakan sesuai dengan rancangan penelitian dan jenis datanya. Peneliti juga perlu menyebutkan jenis perangkat lunak statistik yang digunakan untuk menganalisis data. Pada bagian analisis data ini, peneliti harus mencantumkan sumber referensi yang jelas dan kredibel.

## **Penelitian Kualitatif**

Bab ini membahas setidaknya lima hal pokok, yaitu: (a) Rancangan Penelitian, (b) Sumber Data, (c) Cara Pengumpulan Data, (d) Prosedur Analisis dan Interpretasi Data, dan (e) Kredibilitas.

**a. Rancangan Penelitian**

Pada bagian ini, peneliti mengemukakan alasan mengapa menggunakan penelitian kualitatif. Peneliti perlu menjelaskan cara berpikir dalam memahami makna dari gejala (fenomenologis, interaksionisme simbolik, etnometrodologis, atau

interpretatif) dan jenis pendekatan penelitian yang digunakan (etnografi, fenomenologi, studi kasus, *grounded theory*, partisipatori, atau penelitian tindakan).

#### **b. Sumber Data**

Sumber data dibagi menjadi dua, yaitu (1) data primer (misalnya hasil wawancara, observasi, atau diskusi kelompok) dan (2) data sekunder (misalnya dokumen yang relevan, simbol, serta hal lain yang dapat memberikan informasi bagi peneliti).

Peneliti juga perlu menyebutkan ciri-ciri/karakteristik partisipan, alasan pemilihan partisipan, dan prosedur pemilihan partisipan. Hal ini diperlukan untuk memastikan bahwa sumber informasi yang dipilih selaras dengan permasalahan dan tujuan penelitian serta data yang dikumpulkan dapat diuji kredibilitasnya. Selain itu, lokasi penelitian perlu dijelaskan untuk menunjukkan karakteristik tempat serta konteks yang digunakan sebagai ajang penelitian.

#### **c. Cara Pengumpulan Data**

Peneliti perlu menjelaskan proses pengumpulan data, cara yang digunakan (misalnya wawancara, observasi, analisis dokumen, dan sebagainya), sumber informasi, waktu, dan media yang digunakan. Perlu diidentifikasi secara rinci bahwa metode yang dipilih cocok untuk diterapkan sesuai dengan karakteristik responden penelitian, waktu, serta lokasi penelitian.

#### **d. Prosedur Analisis dan Interpretasi Data**

Prosedur analisis data dapat dijelaskan dalam bentuk analisis tematik, analisis isi, atau jenis-jenis analisis yang sesuai dengan model pendekatan penelitian yang dipilih. Selanjutnya model prosedur interpretasi data juga ditentukan berdasarkan model pendekatan penelitian dan jenis penelitian yang digunakan. Penelitian kualitatif pada dasarnya memiliki fleksibilitas untuk mengolah, menganalisis, dan menginterpretasi data. Oleh karena itu, penting bagi peneliti untuk memantau, melaporkan proses dan prosedur analisisnya dengan lengkap dan jujur.

#### **e. Kredibilitas**

Dalam subbab ini peneliti menjelaskan usaha yang dilakukan untuk menjamin keterpercayaan (*trustworthiness*) data dan interpretasi hasil penelitian.

### **C. Bagian Akhir**

Bagian akhir terdiri dari daftar pustaka dan lampiran.

#### **Daftar Pustaka**

Pada Daftar Pustaka, peneliti menuliskan semua referensi, baik buku, artikel ilmiah, maupun artikel populer (surat kabar, majalah, dan lain-lain) yang telah digunakan dalam menyusun proposal Tugas Akhir. Penulisan Daftar Pustaka mengacu pada *American Psychological Association (APA)* edisi 7.

### Lampiran

Detail lampiran proposal Tugas Akhir tergantung pada metode penelitian yang digunakan. **Pada penelitian kuantitatif**, lampiran dapat meliputi: (a) *blue print* alat ukur penelitian, (b) alat ukur penelitian, dan (c) lembar *informed consent*.

**Pada penelitian kualitatif**, lampiran dapat meliputi: (a) panduan observasi, (b) panduan wawancara, dan (c) lembar *informed-consent*.

Selain lampiran yang terkait penelitian seperti di atas, penulis juga harus **melampirkan hasil uji kemiripan naskah (Turnitin)**, dengan batas maksimal kemiripan 20%.

## TATA CARA PENULISAN TUGAS AKHIR

### I. Format

#### 1. Kertas

Ukuran kertas yang digunakan adalah A4. Jika tugas akhir akan dicetak, jenis kertas yang digunakan HVS 80 g/m<sup>2</sup>.

#### 2. Margin

Batas-batas pengetikan ditinjau dari tepi garisnya diatur sebagai berikut:

Margin Atas : 4 cm

Margin Bawah : 3 cm

Margin Kiri : 4 cm

Margin Kanan : 3 cm

#### 3. Penampilan

- a. Pada halaman sampul dan judul diberi lambang UGM (standar) dengan diameter sekitar 5,5 cm.
- b. Halaman utama tugas akhir (manuskrip) yang sudah disetujui tim penguji dan akan diunggah di ETD **harus diberi watermark DRAF PUBLIKASI** (dengan posisi miring).
- c. Jika akan dicetak, halaman tugas akhir harus **dicetak bolak-balik**. Sampul untuk laporan Tugas Akhir berwarna biru dengan gradasi warna yang berbeda (contoh lebih jelas bisa dilihat di kantor masing-masing Program Studi).
  - i. Skripsi
    1. Skripsi dijilid *soft cover* yang dilaminating menggunakan kertas berjenis Sakura Spotlight nomor 43
    2. Tulisan pada sampul skripsi ditulis dengan tinta warna hitam
    3. Halaman judul dan lembar pengesahan dicetak pada kertas warna putih berlogo UGM.
  - ii. Tesis
    1. Tesis dijilid *soft cover* dengan jenis kertas sampul adalah BC biru untuk Magister Psikologi (contoh kertas dapat dilihat di kantor Magister Psikologi) dan Sakura nomor 6 untuk Magister Psikologi Profesi
    2. Tulisan pada sampul laporan ditulis dengan tinta warna hitam
    3. Halaman judul dan lembar pengesahan dicetak pada kertas warna putih berlogo UGM.

### II. Huruf dan Tanda Baca

1. Jenis huruf yang digunakan pada umumnya adalah huruf tipe Sans Serif (misalnya, Calibri 11) atau huruf tipe Serif (misalnya, Times New Roman 12). Namun, pada penulisan manuskrip, jenis dan ukuran huruf dapat menyesuaikan aturan jurnal yang dituju.

2. Huruf miring (*italics*) digunakan sesuai aturan, misal untuk penulisan istilah asing jika tugas akhir ditulis dalam bahasa Indonesia. Jika tugas akhir ditulis dalam bahasa Inggris, penulisan tidak perlu menggunakan huruf miring.
3. Warna huruf yang digunakan adalah warna hitam. Namun, untuk Gambar, Grafik, dsb, dapat menggunakan jenis huruf dan warna yang berbeda.
4. Pada penulisan data dalam bahasa Indonesia, tanda titik (.) digunakan sebagai pemisah ribuan sedangkan tanda koma (,) digunakan sebagai pemisah desimal. Misalnya, 1.500 yang berarti seribu lima ratus atau 1,50 yang berarti satu setengah. Tanda baca koma juga digunakan dalam penulisan signifikansi, misalnya  $p = 0,065$ .

### III. Spasi

Jarak antara dua baris dalam kalimat (spasi) menggunakan ukuran 2 (*double line*). Sementara itu, penggunaan spasi ukuran 1 (*single line*) hanya dipergunakan untuk: (1) Penulisan di Halaman Sampul, Judul, Persetujuan, Pengesahan, dan Pernyataan; (2) Judul anak sub-bab dan turunannya yang memerlukan lebih dari 1 baris; (3) Kutipan langsung lebih dari 3 (tiga) baris; (4) Judul tabel dan judul gambar yang memerlukan lebih dari satu baris; dan (5) Keterangan yang menjelaskan tabel, gambar, dan rumus.

### IV. Alinea

Alinea adalah sekumpulan kalimat yang mengandung satu pengertian tertentu yang utuh. Penulisan alinea harus diawali dengan indensi, berukuran 1 cm. Kalimat-kalimat yang ada di dalam satu alinea harus mengikuti kaidah bahasa Indonesia yang baku dan disusun dengan lugas, singkat, padat, dan jelas.

Pada umumnya satu halaman terdiri atas tiga atau empat alinea. Satu alinea terdiri atas 5 kalimat dan satu kalimat terdiri atas 10 kata sehingga pada umumnya satu halaman akan terdiri atas 200 kata.

### V. Penomoran Halaman

1. Penomoran halaman pada Bagian Awal Tugas Akhir dimulai dari Halaman Judul sampai dengan Halaman Abstrak. Pada bagian awal ini penomoran halaman ditulis dalam huruf Romawi kecil (i, ii, iii, dst) dan diletakkan pada bagian tengah-bawah dari halaman, kecuali pada Halaman Judul nomor urut satu tidak dicantumkan penomoran.
2. Penomoran halaman pada Bagian Utama menggunakan angka Arab (1, 2, 3, dst). Penomoran halaman ini diletakkan di bagian kanan-atas tiap halaman, kecuali halaman pertama dari setiap BAB (untuk proposal) dan halaman pertama DAFTAR PUSTAKA. Pada halaman tersebut, penomoran diletakkan pada bagian tengah-bawah dari halaman.
3. Penomoran halaman pada Bagian Akhir mengikuti penomoran halaman Bagian Utama. Penomoran diletakkan di bagian kanan-atas tiap halaman.

## VI. Penulisan dan Penomoran Bab dan Subbab Proposal

1. Penomoran Bab menggunakan angka Romawi Kapital (I, II, III, dst).
2. Judul Bab ditulis di bawah nomor Bab dengan huruf Kapital dan diletakkan di bagian Tengah-Atas halaman, dengan huruf tebal (*bold*).
3. Subbab diberi nomor dengan huruf kapital dan diikuti dengan tanda titik (A., B., dst); penulisan rata kiri.
4. Judul Subbab ditulis dengan menggunakan kapitalisasi huruf awal kata dan ditulis dengan huruf tebal.
5. Penomoran Anak Subbab dengan menggunakan angka Arab dan diikuti dengan tanda titik (i., ii., dst); penulisan rata kiri.
6. Judul Anak Subbab ditulis dengan menggunakan kapitalisasi huruf awal kata dengan jenis huruf tebal.
7. Penomoran Anak-anak Subbab dengan menggunakan huruf kecil, diikuti dengan tanda titik (a., b., dst); penulisan rata kiri.
8. Judul Anak-anak Subbab ditulis dengan kapitalisasi huruf awal kata, dan menggunakan indensi tunggal. Jenis huruf yang digunakan reguler/tidak tebal.

## VII. Tabel

Tabel adalah suatu penyajian data dengan menggunakan matriks, yang terdiri dari jalur dan kolom. Ketentuan penulisan judul tabel sebagai berikut:

1. Nomor tabel terletak di atas tabel, diketik rapi kiri (*left justify*) dan dalam huruf tebal (*bold*).
2. Tabel dinomori sesuai dengan nomor urut pemunculan.
3. Pengetikan judul tabel dimulai dari batas tepi kiri dan berjarak satu *double-spaced* di bawah nomor tabel.
4. Judul tabel ditulis dengan kapitalisasi huruf awal kata dalam format *Italic* tanpa diikuti dengan tanda titik.
5. Tabel harus paling tidak terdiri dari 2 kolom dan 2 lajur isi. Apabila tabel lebih dari satu halaman, maka harus dipindahkan sebagai lampiran.
6. Tabel harus disitir dalam teks, misalnya "(Lihat Gambar 1)" atau "Tabel 1 menjelaskan ....". Sebisa mungkin tabel tidak terpisah halaman baru. Jika terpisah halaman karena tabel terlalu panjang, maka tabel harus diformat secara khusus, misalnya dengan diberi keterangan bersambung.
7. Bila tabel diperoleh dengan cara mengutip, maka setelah judul tabel harus diikuti oleh referensi yang diacu yang memuat nama pengarang dan tahun yang diletakkan dalam tanda kurung.
8. Bila pada penulisan naskah ada perincian yang harus disusun ke bawah, gunakan nomor urut dengan angka atau huruf sesuai dengan derajat perincian. Tidak boleh menggunakan tanda atau simbol lain, seperti garis penghubung (-) atau titik tebal (.) yang ditempatkan di depan perincian.
9. Badan tabel (isi tabel) dapat menggunakan format *single-spaced line*, *1.5 line*, atau *double-spaced line* disesuaikan dengan format mana yang mudah dibaca dan efektif untuk menyajikan data.

10. Jika terdapat teks dan tabel dalam satu halaman yang sama, beri jarak satu *double-spaced* antara teks dan tabel.
11. Jika terdapat penjelasan yang terlalu panjang untuk dimasukkan ke dalam tabel, maka dapat dibuat catatan (*notes*). Catatan dituliskan tepat di bawah tabel.

Contoh tabel:

**Tabel 1**

*Korelasi Antar Variabel*

	Variabel	Rerata	SD	1	2	3
1	Kecenderungan <i>Bullying</i>	25,74	5,40	-	-0,156*	-0,147*
2	Keterampilan Sosial	92,54	9,30		-	0,596**
3	Kualitas Pertemanan	141,26	16,35			-

\* $p < 0,05$ , \*\* $p < 0,01$

## VIII. Gambar

Diagram, *flow chart*, grafik, peta, foto, dan ilustrasi nonverbal, semuanya disebut sebagai gambar. Aturan tata tulis yang berlaku pada penulisan gambar adalah sebagai berikut:

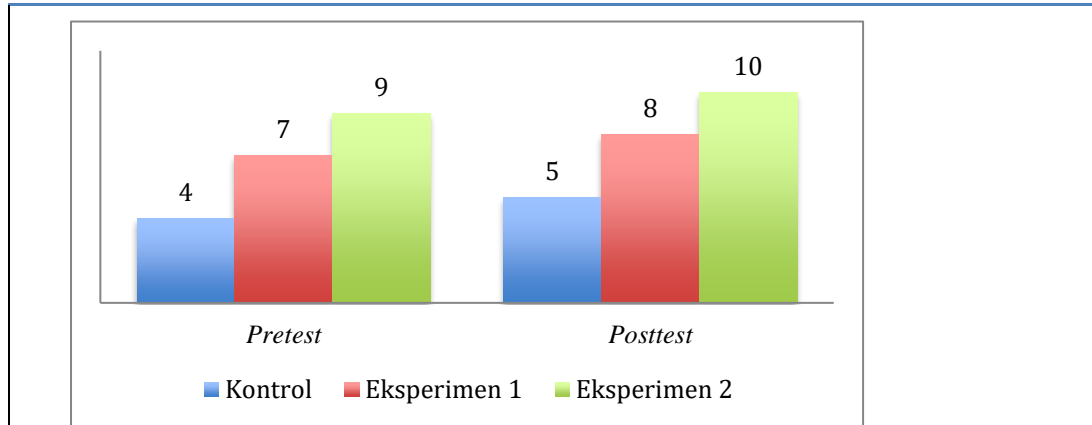
1. Nomor gambar terletak di atas gambar, dalam huruf tebal (*bold*), dan diketik rapi kiri (*left justify*) dalam spasi tunggal dengan ukuran huruf minimal 8 dan maksimal 14, menggunakan angka Arab tanpa diikuti dengan tanda titik.
2. Pengetikan judul gambar dimulai dari batas tepi kiri halaman ketik, dengan jarak satu *double-spaced* dari nomor gambar menggunakan format *Italic* tanpa diikuti dengan tanda titik
3. Bila gambar diperoleh dengan mengutip langsung maka setelah judul gambar harus diikuti oleh sumber pustaka yang diacu yang memuat nama pengarang dan tahun yang diletakkan dalam tanda kurung.
4. Bila gambar diperoleh dengan modifikasi maka setelah judul gambar harus diikuti oleh tulisan "dimodifikasi dari", diikuti nama pengarang, dan tahun yang diletakkan dalam tanda kurung.
5. Gambar harus disitir dalam teks, misalnya "(Lihat Gambar 2)" atau "Gambar 2 menjelaskan ....."
6. Gambar grafik harus dalam format 2D (2 dimensi).
7. Jika terdapat teks dan gambar dalam satu halaman yang sama, beri jarak satu *double-spaced* antara teks dan gambar.
8. Jika terdapat penjelasan yang terlalu panjang untuk dimasukkan ke dalam gambar, maka dapat dibuat catatan (*notes*). Catatan dituliskan tepat di bawah gambar.



Contoh gambar:

**Gambar 1**

*Grafik Rata-Rata Kecepatan Kerja Subjek dalam Satu Menit*



## IX. Pengutipan

1. Pengutipan yang dilakukan, baik langsung maupun tidak, harus menyebutkan sumber aslinya.
2. Pengutipan Buku/Jurnal/Buletin/Review secara langsung, maka harus dituliskan halaman yang dikutip di belakang tahun penerbitan (misalnya: Johnson, 1999, hal. 415-420). Jika penulis mengutip lebih dari tiga baris, maka penulisan dilakukan dengan alinea menjorok satu spasi.

Contoh kutipan:

- a. Tidak Langsung :

Netralitas sekolah dirasa penting untuk mengurangi risiko munculnya pandangan negatif terhadap promosi dan intervensi kesehatan mental di sekolah (Saptandari, 2012).

- b. Langsung:

Saptandari (2012) mengungkapkan:

Sekolah juga merupakan sebuah institusi multidisiplin. Sangat memungkinkan bagi sekolah untuk melibatkan guru, orangtua dan keluarga, serta tenaga kesehatan yang ada di masyarakat maupun institusi kesehatan primer, dalam usaha pengembangan kesehatan mental siswa. Selain itu, netralitas sekolah pun akan mengurangi risiko munculnya stigma terhadap promosi dan intervensi kesehatan mental (hal. 51)

3. Sumber tulisan dalam naskah Tugas Akhir bisa berupa sumber primer maupun sekunder. Berikut aturan cara pengutipan sumber:

- a. Sumber primer, dapat dibedakan penulisannya antara di dalam dan di luar kurung. Jika penulis lebih dari satu orang, kata sambung nama dengan menggunakan simbol "&" (untuk di dalam kurung).

Misalnya:

Kesejahteraan psikologis merupakan ..... (Steptoe & Stone, 2015)

Menurut Steptoe dan Stone (2015), kesejahteraan psikologis merupakan.....

- b. Sumber sekunder, digunakan seminimal mungkin, hanya apabila referensi tidak dapat diperoleh dari sumber primer. Cara penulisan sitasi sumber sekunder adalah sebagai berikut:

Bandura (dalam Ali, 2019) menemukan ...

Proses tersebut digambarkan ... (Bandura dalam Ali, 2019).

Bandura mengatakan bahwa ... (dalam Ali, 2019).

4. Pengutipan sumber yang ditulis lebih dari satu orang penulis, dapat ditulis dengan dkk. Lihat tabel 1 untuk berbagai contoh penulisan sumber berdasar jumlah pengarang.

**Tabel 1**

Cara pengutipan sumber

Jumlah penulis/ pengarang	Kutipan - format dalam kurung	Kutipan - format luar kurung
Satu penulis	(Luna, 2020)	Luna (2020)
Dua penulis	(Salas & D'Agostino, 2020)	Salas & D'Agostino (2020)
Tiga penulis atau lebih	(Martin, dkk., 2020)	Martin dkk. (2020)
Kelompok penulis dengan singkatan		
Kemunculan pertama dalam naskah	(National Institute of Mental Health [NIMH], 2020)	National Institute of Mental Health (NIMH, 2020)
Kemunculan kedua dan selanjutnya	(NIMH, 2020)	NIMH (2020)
Kelompok penulis tanpa singkatan	(Standford University, 2020)	Standford University (2020)

Sumber : Publication Manual of the American Psychological Association 7th Edition

5. Pengutipan sumber yang tidak diketahui nama pengarangnya, dalam sitasi dapat dituliskan beberapa kata judul artikel tersebut (dengan diberi tanda kutip). Misalnya kutipan diambil dari artikel yang berjudul *Understanding children's development*, maka penulisan sitasi di dalam teks adalah sebagai berikut:

Keterampilan emosi sangat penting dikuasai oleh remaja ("Understanding children's", 2018)

## X. Daftar Pustaka

Sumber referensi dapat berupa buku, jurnal, buletin, website, koran, dll yang berbentuk dokumen cetak maupun daring. Urutan tata penulisan referensi dalam Tugas Akhir pada dasarnya mengacu kepada *Publication Manual* yang diterbitkan oleh APA edisi keenam, yaitu sebagai berikut:

### 1. Urutan Penempatan Referensi

Referensi yang diacu diletakkan berurutan berdasarkan nama penulis pertama dan diatur sebagai berikut:

- a. Nama diurutkan secara alfabetis berdasar huruf awal dari nama akhir/belakang (*last name*).
- b. Urutan referensi yang ditulis oleh penulis yang sama diurutkan berdasarkan tahun publikasi yang lebih awal.
- c. Urutan referensi yang ditulis oleh penulis yang sama apabila dipublikasikan dalam tahun yang sama, dibedakan dengan pemberian huruf kecil (a, b, c, dan seterusnya) setelah penulisan tahun.
- d. Referensi yang ditulis oleh penulis tunggal diletakkan lebih awal daripada pustaka yang ditulis oleh penulis yang sama bersama penulis lain.

### 2. Cara Penulisan Komponen Referensi

#### a. Nama Penulis

- i. Nama penulis dibuat dalam format nama belakang diikuti koma dan inisial nama depan dan nama tengah. Untuk penulis yang berjumlah 2-7 orang, gunakan simbol (&) sebelum nama penulis terakhir dan diikuti tanda titik (.) di akhir nama.

Erol, R. Y., & Orth, U.

- ii. Jika referensi ditulis oleh tujuh orang penulis, maka semua nama penulis dicantumkan.

Brouwer, W., Kroeze, W., Crutzen, R., de Nooijer, J., de Vries, N. K., Brug, J., & Oenema, A.

- iii. Jika nama penulis dipisahkan oleh tanda (-), tetap sertakan tanda tersebut setelah tanda titik (.).

Lamour, J.-B. untuk Jean-Baptiste Lamour

- iv. Jika nama penulis mengandung inisial dengan singkatan, gunakan tanda baca koma (,) untuk memisahkan nama belakang dengan inisial.

Strong, E. K., Jr.

- v. Jika penulis memiliki nama belakang dan inisial yang sama, nama depan penulis harus ditulis secara lengkap dalam tanda kurung [ ].

Janet, P. [Paul].

Janet, P. [Pierre].

- vi. Jika penulis yang sama memiliki beberapa publikasi, maka penulisan dalam daftar pustaka diurutkan berdasarkan tahun awal publikasi.

Markus, H. R., & Kitayama, S. (1991).

Markus, H. R., & Kitayama, S. (2003).

- vii. Jika penulis pertama sama tetapi penulis kedua dan berikutnya berbeda, maka penulisan dalam daftar pustaka diurutkan berdasarkan urutan alfabet nama belakang penulis kedua.

Pouwels, J. L., Lansu, T. A. M., & Cillessen, A. H. N.

Pouwels, J. L., van Noorden, T. H. J., Lansu, T. A. M., & Cillessen, A. H. N.

Jika nama penulis pertama dan kedua sama, maka penulisan dalam daftar pustaka diurutkan berdasarkan urutan alfabet nama penulis ketiga, dan begitu seterusnya.

Pouwels, J. L., Lansu, T. A. M., & Cillessen, A. H. N.

Pouwels, J. L., Lansu, T. A. M., Salmivalli, C., Saarento, S., van den Berg, Y. H. M., & Cillessen, A. H. N.

- viii. Jika artikel tidak diketahui nama pengarangnya, maka bisa dituliskan langsung judul artikelnya. Judul artikel dianggap setara seperti nama penulis, sehingga penempatan di daftar pustaka diurutkan berdasarkan alfabet.

Understanding children's development. (2019).

- ix. Untuk buku kumpulan karangan yang dikompilasi oleh editor, selain nama penulis, harus dituliskan nama editornya (diawali dengan “Dalam” atau “In”). Penulisan nama editor berbeda dengan penulisan nama penulis: Nama depan/tengah editor dituliskan hurufnya lalu diikuti nama belakang. Nama editor diikuti tulisan Ed. bila satu orang editor atau Eds. bila lebih dari satu orang editor. Kata Ed. Atau Eds. diletakkan dalam tanda kurung.

Misalnya, editor buku bernama Shane R. Jimerson, Susan M. Swearer, dan Dorothy S. Espelage. Maka penulisannya dalam daftar pustaka adalah:

Dalam S. Jimerson, S. M. Swearer & D. L. Espelage (Eds.)

b. Tahun Penerbitan

- i. Untuk referensi serial berupa jurnal dan buletin sertakan tahun, volume, nomor, dan halaman yang dikutip.
- ii. Untuk referensi serial berupa artikel dalam majalah sertakan tahun, bulan terbit, volume, nomor, dan nomor halaman yang dikutip.
- iii. Untuk referensi serial berupa artikel dalam koran sertakan tahun, bulan dan tanggal terbit, serta nomor halaman yang dikutip.
- iv. Untuk pustaka yang tidak ada tahun terbitnya tuliskan singkatan kata tanpa tahun dalam tanda kurung, yaitu (t.t)
- v. Untuk pustaka yang masih dalam proses publikasi tuliskan kata dalam penerbitan sebelum judul yang diletakkan dalam tanda kurung.

c. Judul Referensi

- i. Judul buku dan laporan menggunakan huruf kapital hanya pada kata pertama. Tata cara penulisan nama orang, tempat, dan semacamnya di dalam judul mengikuti kaidah bahasa Indonesia yang baku. Judul ditulis miring (*italic*) dan diakhiri dengan tanda titik.

*Development of entry-level tests to select FBI special agents* (Publication No. FR-PRD-94-06).

*Bunga rampai psikologi perkembangan.*

- ii. Judul jurnal, koran, atau majalah dan semacamnya, ditulis secara lengkap dengan menggunakan huruf kapital di setiap awal kata dan ditulis miring, kecuali kata depan dan kata sambung yang tetap diawali huruf kecil.

*Journal of Measurement in Education.*

*Suara Merdeka.*

- iii. Judul artikel ditulis dengan menggunakan huruf kapital pada huruf pertama kata pertama judul dan subjudul. Tata cara penulisan nama orang, tempat, dan

semacamnya di dalam judul mengikuti kaidah Bahasa Indonesia yang baku. Judul ditulis miring (*italic*) dan diakhiri dengan tanda titik.

*Mental and nervous diseases in the Russo-Japanese war: A historical analysis.*  
*Iklm kelas dan prestasi belajar siswa.*

- iv. Judul *chapter* di dalam buku dan judul buku ditulis dengan menggunakan huruf kapital pada huruf pertama. Judul buku harus ditulis miring (*italic*). Urutan komponen penulisan adalah: nama penulis, tahun penerbitan, judul chapter, nama editor, judul buku (nomor halaman), dan penerbit.

Hymel, S., Schonert-Reichl, K. A., Bonanno, R. A., Vaillancourt, T., & Rocke Henderson, N. (2010). Bullying and morality: Understanding how good kids can behave badly. In S. Jimerson, S. M. Swearer, & D. L. Espelage (Eds.), *The handbook of bullying in schools: An international perspective* (pp 101-108). Routledge.

d. Informasi Referensi

- i. Referensi berupa buku dan laporan, dilengkapi dengan nama penerbit.

PT. Gama Press.

Guilford Publications.

- ii. Referensi berupa jurnal dan buletin dilengkapi dengan nomor volume setelah judul publikasi dan ditulis miring dan diikuti tanda koma. Kemudian cantumkan nomor jurnal dalam tanda kurung yang diikuti tanda koma serta nomor halaman yang dikutip.

*Social Science Quarterly*, 84(2), 508-525.

Berikut ini disajikan contoh-contoh penulisan referensi. Artikel yang diambil secara daring, harus dicantumkan DOI-nya (*Digital Object Identifier*; untuk jurnal) atau URL (untuk artikel lain, misalnya koran).

1. Contoh penulisan jurnal

Galinsky, A. D., Wang, C. S., & Ku, G. (2008). Perspective-takers behave more stereotypically. *Journal of Personality and Social Psychology*, 95(2), 404-419.  
<https://doi.org/10.1037/0022-3514.95.2.404>

2. Contoh penulisan buku

Azwar, S. (2012). *Penyusunan skala psikologi* (ed. 2). Pustaka Pelajar.

Schütz, A., & Sellin, I. (2006). *MSES: Multidimensional Self-Esteem-Scale*. Hogrefe.  
Piaget, J., & Inhelder, B. (1966). *La psychologie de l'enfant* [The psychology of the child]. Quadrige.

3. Contoh penulisan chapter dalam buku

Kisriyani, A. (2012). Peran dan tantangan psikologi dalam pendidikan inklusi. Dalam Faturochman, T. H. Tyas., W. M. Minza, & G. Lufityanto, Psikologi untuk kesejahteraan masyarakat (hal 76-98). Pustaka Pelajar.

Lamb, M. E. (2010). How do fathers influence children's development? Let me count the ways. In M. Lamb (Ed.), *The role of the father in child development* (5th ed., pp. 1-26). Wiley.

4. Contoh penulisan artikel majalah

Chamberlin, J., Novotney, A., Packard, E., & Price, M. (2008, May). Enhancing worker well-being: Occupational health psychologists convene to share their research on work, stress, and health. *Monitor on Psychology*, 39(5), 26-29. <https://www.apa.org/monitor/2008/05/workstress>

5. Contoh penulisan artikel koran

Projo, W. A. (2019, November 28). Jumlah data masuk siswa disabilitas di sekolah inklusif masih sedikit. *Kompas*. <https://edukasi.kompas.com/read/2019/11/28/14021431/jumlah-data-masuk-siswa-disabilitas-di-sekolah-inklusif-masih-sedikit>

6. Contoh penulisan artikel tanpa penulis

Six sites meet for comprehensive anti-gang initiative conference. (2006, November/December). *OJJDP News @ a Glance*. [http://www.ncjrs.gov/html/ojjdp/news\\_acglance/216684/top\\_story.html](http://www.ncjrs.gov/html/ojjdp/news_acglance/216684/top_story.html)

7. Contoh penulisan tugas akhir yang diperoleh dari database/website institusi

Hermahayu. (2019). *Aktivitas fisik untuk meningkatkan kebugaran fisik, executive functions, dan kesiapan sekolah pada anak usia prasekolah* (Disertasi). [http://etd.repository.ugm.ac.id/index.php?mod=penelitian\\_detail&sub=PenelitianDetail&act=view&typ=html&buku\\_id=177823&obyek\\_id=4](http://etd.repository.ugm.ac.id/index.php?mod=penelitian_detail&sub=PenelitianDetail&act=view&typ=html&buku_id=177823&obyek_id=4)

8. Contoh penulisan tugas akhir berbentuk cetak (tidak ada bentuk daring)

Rimawati, A. B. (2010). *Model teoretik prasangka sosial* (Disertasi tidak dipublikasikan). Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada.

## **LAMPIRAN**

### **D. PROGRAM STUDI SARJANA**



**A1. Contoh Halaman Sampul Skripsi****HUBUNGAN MOTIVASI BERPRESTASI DAN REGULASI DIRI  
DENGAN PROKRASTINASI AKADEMIK****SKRIPSI****SARJANAWATI  
15/100000/PS/03000****PROGRAM STUDI SARJANA  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**A2. Contoh Halaman Sampul Skripsi Berbahasa Inggris****THE RELATIONSHIP OF ACHIEVEMENT MOTIVATION AND SELF-  
REGULATION TO ACADEMIC PROCRASTINATION****UNDERGRADUATE THESIS****SARJANAWATI  
15/100000/PS/03000****UNDERGRADUATE PROGRAM  
FACULTY OF PSYCHOLOGY  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**A3. Contoh Halaman Judul Skripsi****HUBUNGAN MOTIVASI BERPRESTASI DAN REGULASI DIRI  
DENGAN PROKRASTINASI AKADEMIK****SKRIPSI**

Diajukan kepada Fakultas Psikologi  
Universitas Gadjah Mada untuk Memenuhi  
Sebagian Persyaratan Guna Memperoleh  
Derajat Sarjana Psikologi

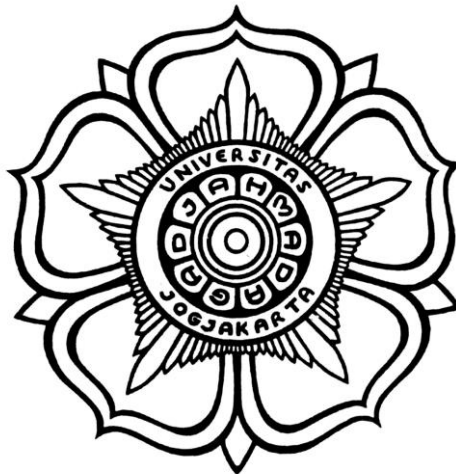


**SARJANAWATI**  
**15/100000/PS/03000**

**PROGRAM STUDI SARJANA**  
**FAKULTAS PSIKOLOGI**  
**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**YOGYAKARTA**  
**2019**

**A4. Contoh Halaman Judul Skripsi Berbahasa Inggris****THE RELATIONSHIP OF ACHIEVEMENT MOTIVATION AND SELF-  
REGULATION TO ACADEMIC PROCRASTINATION****UNDERGRADUATE THESIS**

Submitted to Faculty of Psychology  
Universitas Gadjah Mada  
in Partial Fulfillment of the Requirements  
for the Degree of Bachelor in Psychology



**SARJANAWATI**  
**15/100000/PS/03000**

**UNDERGRADUATE PROGRAM**  
**FACULTY OF PSYCHOLOGY**  
**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**YOGYAKARTA**  
**2019**

**A5. Contoh Halaman Pengesahan Skripsi****HUBUNGAN MOTIVASI BERPRESTASI DAN REGULASI DIRI  
DENGAN PROKRASTINASI AKADEMIK**

Oleh:  
Sarjanawati  
15/100000/PS/03000

Skripsi ini untuk memenuhi sebagian persyaratan guna memperoleh gelar Sarjana dalam Ilmu Psikologi dan dipertahankan di depan sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada

Pada tanggal \_\_\_\_\_

Tim Penguji

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Ketua

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Anggota

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Anggota

Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Psikologi

Yogyakarta, .....  
Dekan,

.....

**A6. Contoh Halaman Pengesahan Skripsi Berbahasa Inggris**THE RELATIONSHIP OF ACHIEVEMENT MOTIVATION AND SELF-REGULATION  
TO ACADEMIC PROCRASTINATION

By:  
Sarjanawati  
15/100000/PS/03000

An undergraduate thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for the degree of Bachelor in Psychology, and it has been defended in front of Undergraduate Thesis Examination Board of Faculty of Psychology Universitas Gadjah Mada

Date \_\_\_\_\_

Undergraduate Thesis Examination Board

\_\_\_\_\_  
Name, Title

Chair

\_\_\_\_\_  
Name, Title

Member

\_\_\_\_\_  
Name, Title

Member

This undergraduate thesis has been accepted in partial fulfillment of the requirements for the degree of Bachelor in Psychology

Yogyakarta, .....  
Dean,

.....

## **E. PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI**

**B1. Contoh Halaman Sampul Proposal Tesis (untuk Ujian Komprehensif)****PENGEMBANGAN KETERAMPILAN KOMUNIKASI  
MELALUI METODE BERMAIN PERAN****PROPOSAL TESIS****NOVIANA  
17/300005/PPS/2000****PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**



**B2. Contoh Halaman Sampul Proposal Tesis Berbahasa Inggris (untuk Ujian Komprehensif)**

**THE DEVELOPMENT OF COMMUNICATION SKILL THROUGH  
ROLE-PLAY METHOD**

**THESIS PROPOSAL**



**NOVIANA  
17/300005/PPS/2000**

**MASTER OF PSYCHOLOGY PROGRAM  
FACULTY OF PSYCHOLOGY  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**B3. Contoh Halaman Sampul Tesis (untuk Seminar Hasil dan Ujian Tesis)****PENGEMBANGAN KETERAMPILAN KOMUNIKASI  
MELALUI METODE BERMAIN PERAN****TESIS****NOVIANA  
17/300005/PPS/2000****PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**B4. Contoh Halaman Sampul Tesis Berbahasa Inggris (untuk Seminar Hasil dan Ujian Tesis)**

**THE DEVELOPMENT OF COMMUNICATION SKILL THROUGH  
ROLE-PLAY METHOD**

**THESIS**



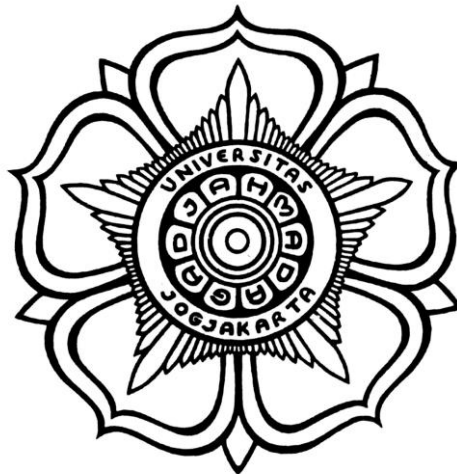
**NOVIANA  
17/300005/PPS/2000**

**MASTER OF PSYCHOLOGY PROGRAM  
FACULTY OF PSYCHOLOGY  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**B5. Contoh Halaman Judul Tesis (untuk Ujian Tesis)****PENGEMBANGAN KEMAMPUAN KOMUNIKASI  
MELALUI METODE BERMAIN PERAN****TESIS**

Diajukan kepada Fakultas Psikologi  
Universitas Gadjah Mada untuk Memenuhi  
Sebagian Persyaratan Guna Memperoleh  
Derajat Magister Psikologi

Minat Utama Psikologi .....



**NOVIANA**  
**17/300005/PPS/2000**

**PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**B6. Contoh Halaman Judul Tesis Berbahasa Inggris (untuk Ujian Tesis)****THE DEVELOPMENT OF THE COMMUNICATION SKILL THROUGH ROLE-  
PLAY METHOD****THESIS**

Submitted to Faculty of Psychology  
Universitas Gadjah Mada  
in Partial Fulfillment of the Requirements  
for the Degree of Master in Psychology

Main Interest .....



**NOVIANA**  
**17/300005/PPS/2000**

**MASTER OF PSYCHOLOGY PROGRAM**  
**FACULTY OF PSYCHOLOGY**  
**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**YOGYAKARTA**  
**2019**

**B7. Contoh Halaman Pengesahan Tesis (untuk Ujian Tesis)**

PENGEMBANGAN KEMAMPUAN KOMUNIKASI  
MELALUI METODE BERMAIN PERAN

Oleh:  
Noviana  
17/300005/PPS/2000

Tesis ini untuk memenuhi sebagian persyaratan guna memperoleh gelar  
Magister dalam Ilmu Psikologi dan dipertahankan di depan sidang  
Dewan Penguji Tesis Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada

Pada tanggal: \_\_\_\_\_

Tim Penguji

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Ketua

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Anggota

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Anggota

Tesis ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh  
Gelar Magister Psikologi

Yogyakarta, .....

Dekan,

.....

**B8. Contoh Halaman Pengesahan Tesis Berbahasa Inggris (untuk Ujian Tesis)**

THE DEVELOPMENT OF THE COMMUNICATION SKILL THROUGH ROLE-PLAY  
METHOD

By:  
Noviana  
17/300005/PPS/2000

A master thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for  
the degree of Master in Psychology, and it has been defended in front of  
Master Thesis Examination Board of Faculty of Psychology Universitas  
Gadjah Mada

At the date of: \_\_\_\_\_

Master Thesis Examination Board

\_\_\_\_\_  
Name, Title

Chair

\_\_\_\_\_  
Name, Title

Member

\_\_\_\_\_  
Name, Title

Member

This thesis has been accepted in partial fulfillment of the requirements  
for the degree of Master in Psychology

Yogyakarta, .....  
Dean,

.....

## **F. Program Studi Magister Psikologi Profesi**



**C1. Contoh Halaman Sampul Proposal Tesis (untuk Ujian Komprehensif)****INTERVENSI BERBASIS *MINDFULNESS* UNTUK MENINGKATKAN  
KESEJAHTERAAN SUBJEKTIF IBU DENGAN ANAK ADHD****PROPOSAL TESIS****ADITYA RAHMAN  
17/300027/PPS/2020****PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI PROFESI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**C2. Contoh Halaman Sampul Proposal Tesis Berbahasa Inggris (untuk Ujian Komprehensif)**

**INTERVENTIONS BASED ON MINDFULNESS TO INCREASE SUBJECTIVE  
WELL-BEING OF MOTHER OF CHILDREN WITH ADHD**

**THESIS PROPOSAL**



**ADITYA RAHMAN  
17/300027/PPS/2020**

**MASTER OF PROFESSIONAL PSYCHOLOGY PROGRAM  
FACULTY OF PSYCHOLOGY  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**C3. Contoh Halaman Sampul Tesis (untuk Seminar Hasil dan Ujian Tesis)**

**INTERVENSI BERBASIS *MINDFULNESS* UNTUK MENINGKATKAN  
KESEJAHTERAAN SUBJEKTIF IBU YANG MEMILIKI ANAK ADHD**

**TESIS**



**ADITYA RAHMAN  
17/300027/PPS/2020**

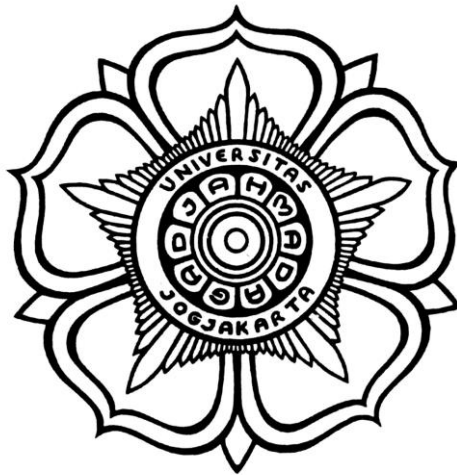
**PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI PROFESI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**C4. Contoh Halaman Sampul Berbahasa Inggris (untuk Seminar Hasil dan Ujian Tesis)****INTERVENTIONS BASED ON MINDFULNESS TO INCREASE SUBJECTIVE  
WELL-BEING OF MOTHER OF CHILDREN WITH ADHD****THESIS****ADITYA RAHMAN  
17/300027/PPS/2020****MASTER OF PROFESSIONAL PSYCHOLOGY PROGRAM  
FACULTY OF PSYCHOLOGY  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2019**

**C5. Contoh Halaman Judul Tesis (untuk ujian Tesis)****INTERVENSI BERBASIS *MINDFULNESS* UNTUK MENINGKATKAN  
KESEJAHTERAAN SUBJEKTIF IBU YANG MEMILIKI ANAK ADHD****TESIS**

Diajukan kepada Fakultas Psikologi  
Universitas Gadjah Mada untuk Memenuhi  
Sebagian Persyaratan Guna Memperoleh  
Derajat Magister Psikologi

Minat Utama Psikologi .....



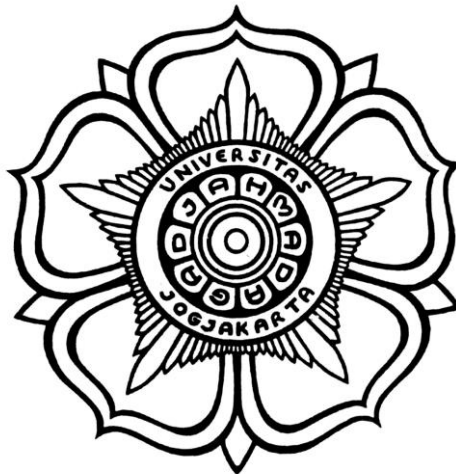
**ADITYA RAHMAN**  
**17/300027/PPS/2020**

**PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI PROFESI**  
**FAKULTAS PSIKOLOGI**  
**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**YOGYAKARTA**  
**2019**

**C6. Contoh Halaman Judul Tesis Berbahasa Inggris (untuk ujian Tesis)****INTERVENTIONS BASED ON MINDFULNESS TO INCREASE SUBJECTIVE  
WELL-BEING OF MOTHER OF CHILDREN WITH ADHD****THESIS**

Submitted to Faculty of Psychology  
Universitas Gadjah Mada  
in Partial Fulfillment of the Requirements  
for the Degree of Master in Psychology

Main Interest.....



**ADITYA RAHMAN**  
**17/300027/PPS/2020**

**MASTER OF PROFESSIONAL PSYCHOLOGY PROGRAM**  
**FACULTY OF PSYCHOLOGY**  
**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**YOGYAKARTA**  
**2019**

**C7. Contoh Halaman Pengesahan Tesis (untuk Ujian Tesis)**

INTERVENSI BERBASIS *MINDFULNESS* UNTUK MENINGKATKAN  
KESEJAHTERAAN SUBJEKTIF IBU YANG MEMILIKI ANAK ADHD

Oleh:  
Aditya Rahman  
17/300027/PPS/2020

Tesis ini untuk memenuhi sebagian persyaratan guna memperoleh gelar  
Magister dalam Ilmu Psikologi dan dipertahankan di depan sidang  
Dewan Penguji Tesis Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada

Pada tanggal: \_\_\_\_\_

Tim Penguji

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Ketua

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Anggota

\_\_\_\_\_  
Nama, Gelar

Anggota

Tesis ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh  
Gelar Magister Psikologi

Yogyakarta, .....  
Dekan,

.....

**C8. Contoh Halaman Pengesahan Tesis Berbahasa Inggris (untuk Ujian Tesis)**

INTERVENTIONS BASED ON MINDFULNESS TO INCREASE  
SUBJECTIVE WELL-BEING IN MOTHER OF CHILDREN WITH  
ADHD

By:  
Aditya Rahman  
17/300027/PPS/2020

A master thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for the  
degree of Master in Psychology, and it has been defended in front of the  
Master Thesis Examination Board of Faculty of Psychology Universitas  
Gadjah Mada

At the date of: \_\_\_\_\_

Master Thesis Examination Board

\_\_\_\_\_  
Name, Title  
Chair

\_\_\_\_\_  
Name, Title  
Member

\_\_\_\_\_  
Name, Title  
Member

This thesis has been accepted in partial fulfillment of the requirements  
for the degree of Master in Psychology

Yogyakarta, .....  
Dean,

.....